

# Comune di CASTELNUOVO di GARFAGNANA

Provincia di Lucca Via Vallisneri, 1 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU) <u>Tel. 0583-6448304 Fax 0583-644133 - p .IVA 0020436 046 5</u>

#### SETTORE FINANZIARIO

#### **DETERMINAZIONE n. 1581 DEL 18/11/2025**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE E REALIZZAZIONE DI N. 1 TIROCINIO FORMATIVO NON CURRICULARE RETRIBUITO PRESSO IL COMUNE DI CASTELNUOVO DI GARFAGNANA

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

adotta la seguente determinazione:

Visto il provvedimento del Sindaco n. 11/2024, con il quale la sottoscritta è stata individuata Responsabile del Settore Finanziario, con competenza all'adozione degli atti di gestione con i relativi poteri e responsabilità;

Visto la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 24/09/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione 2025/2027 (D.U.P.) e la deliberazione adottata dallo stesso organo collegiale n. 68 del 19.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione;

Visto la deliberazione del Consiglio Comunale n.69 del 19.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario armonizzato 2025/2027;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 157 del 30.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale viene approvato il Piano esecutivo di gestione - parte contabile e assegnazione risorse umane- per il triennio di programmazione 2025/2027 assegnando ai vari centri di responsabilità i capitoli di entrata e di spesa secondo l'articolazione prevista dall'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e del D. Lgs. n. 118/2011;

Delibera di Giunta Comunale n.34 del 25/03/2025 avente ad oggetto:" Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) 2025-2027 - ai sensi dell'art. 6 del dl n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021"

Vista la deliberazione di Giunta n. 143 del 17/11/2025, immediatamente eseguibile, con la quale si è deciso di attivare, in base alla L.R. 32 del 26/07/2002, un tirocinio formativo non curriculare retribuito per la formazione e l'orientamento finalizzati all'acquisizione di nuove conoscenze e competenze specialistiche, con l'obiettivo di agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani;

Preso atto che, per la tipologia dei tirocini formativi, i requisiti generali sono riferiti ad una fascia di età dei candidati tra i 18 ed i 30 anni non ancora compiuti, all'iscrizione dei candidati alle liste del Centro per l'impiego della Provincia di Lucca ed al possesso dei titoli specificatamente individuati per il tirocinio;



# Comune di CASTELNUOVO di GARFAGNANA

Provincia di Lucca Via Vallisneri, 1 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU) <u>Tel. 0583-6448304 Fax 0583-644133 - p .IVA 0020436 046 5</u>

Rilevato che il tirocinio ha la durata massima di sei mesi, salvo la possibilità di proroghe, con articolazione oraria complessiva e giornaliera stabilita nel progetto formativo e che al tirocinante sarà attribuito un rimborso spese onnicomprensivo pari a €. 600,00 mensili erogato dal Comune di Castelnuovo di Garfagnana;

Visto lo Statuto Comunale, esecutivo; Visto il d. Lgs. n.267/2000 - T.U. e smi; Visto il regolamento di contabilità; Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi; Ritenuto poter provvedere in merito;

#### **DETERMINA**

- 1. Per le motivazioni in premessa esplicitate, di approvare l'avviso pubblico relativo a n. 1 tirocinio formativo non curriculare retribuito presso il Comune di Castelnuovo di Garfagnana, Settore Amministrativo e il relativo schema di domanda che, uniti al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 2. Di dare atto che una commissione allo scopo nominata provvederà a valutare, sulla base del curriculum formativo e di un colloquio dell'aspirante tirocinante, le richieste da accogliere, e quindi redigere l'elenco dei candidati per la formazione di una graduatoria;
- 3. Di dare atto che il bando e i relativi allegati approvati con la presente determinazione saranno pubblicati integralmente all'Albo del Comune, nonché sul sito internet dell'Ente e presso Il Centro per l'Impiego della Valle del Serchio Regione Toscana di Castelnuovo di Garfagnana;
- 4. Di dare atto che prima dell'attivazione del tirocinio, il Responsabile del Settore provvederà alla predisposizione dell'impegno di spesa previsto per il progetto formativo, all'individuazione del tutor e alla firma della convenzione con il soggetto promotore;
- 5. Di dare atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Castelnuovo di Garfagnana, 18/11/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ROSSI LORENZA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

# COMUNE DI CASTELNUOVO DI GARFAGNANA



Provincia di Lucca

P.I. 00204360465 Via Vallisneri 1 - 55032 Castelnuovo Garf. (Lu) 20583/6448304

## AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI CANDIDATI PER LA REALIZZAZIONE DI N. 1 TIROCINIO FORMATIVO NON CURRICULARE RETRIBUITO PRESSO IL COMUNE DI CASTELNUOVO DI GARFAGNANA – SETTORE AMMINISTRATIVO

Il Comune di Castelnuovo di Garfagnana (soggetto ospitante), in attuazione della Legge regionale 26 luglio 2002, n. 32 e s.m.i., del Regolamento Giunta regionale 8 agosto 2003, n. 47/R e s.m.i., della deliberazione della Giunta n. 143 del 17/11/2025, immediatamente eseguibile, indice un procedimento di selezione per l'eventuale attivazione di n. 1 tirocinio formativo non curriculare retribuito presso l'Ente, nel contesto di una politica di promozione della formazione professionale dei giovani in un ambiente lavorativo consolidato nelle dinamiche organizzative e istituzionali. Il tirocinio si svolgerà presso il Settore Amministrativo e sarà finalizzato all'acquisizione di nuove conoscenze e competenze specialistiche per agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani.

### 1) Progetto di attività nell'ambito dei quali sarà attivato il tirocinio retribuito

Il tirocinio retribuito sarà attivato **indicativamente a partire dal 02/01/2026** si svolgerà presso il Settore Amministrativo del Comune di Castelnuovo di Garfagnana, il cui responsabile sarà individuato come tutor referente del/della tirocinante.

Il progetto prevede:

- acquisizione di conoscenze e capacità per la formazione e l'utilizzo dei software in uso nel settore, finalizzati all'aggiornamento e tenuta degli archivi informatici e cartacei
- gestione delle comunicazioni in entrata e uscita
- acquisizione di conoscenze in materia di comunicazione pubblica istituzionale finalizzate alla predisposizione di idee e progetti nell'ambito della comunicazione stessa

# 2) Requisiti per la candidatura

I requisiti generali sono riferiti ad una fascia di età dei candidati tra i 18 ed i 30 anni non ancora compiuti, all'iscrizione dei candidati alle liste dei Centri per l'impiego del territorio della provincia di Lucca e al possesso dei titoli di seguito specificatamente individuati. Sono esclusi coloro che:

- abbiano svolto già un tirocinio per lo stesso profilo professionale;
- abbiano già svolto un precedente tirocinio presso l'Ente ospitante;
- abbiano avuto un rapporto di lavoro, una collaborazione o un incarico con l'ente ospitante nei ventiquattro mesi precedenti l'attivazione del tirocinio salvo prestazioni occasionali di cui all'art. 54 bis del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50 (escluso i soggetti di cui all'art. 17 bis comma 5 lettere a) e b) L. R. 32/2002)

Requisiti minimi: Diploma di istruzione secondaria superiore

#### Criteri preferenziali:

- Titolo di Laurea
- Esperienze documentate presso enti pubblici associazioni.

Copia di documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art.20 e segg. D. Lgs 82/2005

#### 3) Caratteristiche generali dei tirocini

Il tirocinio ha una durata massima di sei mesi, con articolazione oraria complessiva e giornaliera stabilita nel progetto formativo; al tirocinante sarà attribuito un rimborso spese onnicomprensivo pari a € 600,00 mensili; il rimborso sarà erogato dal Comune di Castelnuovo di Garfagnana presso il quale il tirocinio è stato attivato.

#### 4) Presentazione della domanda di attivazione dei tirocini formativi

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente avviso ed indirizzata a: Comune di Castelnuovo di Garfagnana – Via Vallisneri n.1 – 55032 CASTELNUOVO DI GARFAGNANA (LU); sull'esterno della busta contenente la domanda dovrà essere riportata la dicitura "Domanda per tirocinio formativo presso il Comune di Castelnuovo di Garfagnana". Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di inammissibilità, il curriculum formativo del candidato datato e sottoscritto e fotocopia del documento di identità.

La domanda dovrà pervenire improrogabilmente <u>entro le ore 12:30 del giorno 10/12/2025</u> con una delle seguenti modalità:

- Presentazione diretta all'Ufficio Protocollo Comune di Castelnuovo di Garfagnana Via Vallisneri n. 1;
- Trasmissione a mezzo posta raccomandata al Comune di Castelnuovo di Garfagnana Via Vallisneri n. 1 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU). Si evidenzia che, per la scadenza del termine, non farà fede il timbro postale;
- Trasmissione a mezzo posta certificata (pec) al seguente indirizzo: comune.castelnuovodigarfagnana@postacert.toscana.it indicando nell'oggetto la dicitura "Domanda per tirocinio formativo presso il Comune di Castelnuovo di Garfagnana".

## 5) Commissione e graduatorie candidati

La commissione a tale scopo nominata, valuta, sulla base del curriculum formativo dell'aspirante tirocinante e di un colloquio, le richieste che intende accogliere e quindi redige conseguente elenco con funzioni di graduatoria. I candidati saranno informati mediante la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

#### 6) Provvedimento del Responsabile di Settore

Prima dell'attivazione dei tirocini, il Responsabile competente provvederà alla predisposizione dell'impegno di spesa prevista per i progetti formativi, all'individuazione dei tutor e alla firma della convenzione con il soggetto promotore.

#### 7) Informativa in materia di protezione dei dati personali

Si informa che, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali, approvato con D.Lgs n.196/2003 e della Direttiva per l'attuazione del Codice stesso, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. Ai candidati al tirocinio e ai tirocinanti competono tutti i diritti previsti dall'art. 7 del Codice. L'utilizzo dei dati che riguardano il candidato ha come finalità la gestione delle procedure per l'attivazione del tirocinio; detti dati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto con il tirocinante per le finalità inerenti alla gestione del rapporto. Il conferimento dei dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione; il mancato conferimento degli stessi non dà luogo alla attivazione del tirocinio con l'Amministrazione Comunale.

La gestione dei dati è informatizzata e manuale.

#### 8) Disposizioni finali

Il Comune di Castelnuovo di Garfagnana si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con provvedimento motivato il presente avviso. Il presente avviso è disponibile:

- all'indirizzo internet: **www.castelnuovodigarfagnana.info**, Amministrazione Trasparente Bandi di Concorso e all'albo pretorio on line dell'Ente;
- presso il Centro per l'impiego della Valle del Serchio Regione Toscana Via G. Pascoli Castelnuovo di Garfagnana

Per informazioni:

Comune di Castelnuovo di Garfagnana – Tel. 0583/6448327

Castelnuovo di Garfagnana, 18/11/2025

Il Responsabile Ufficio Finanziario Dott.ssa Lorenza Rossi

Fac simile di domanda da redigersi su carta semplice

Al Comune di Castelnuovo di Garfagnana Via Vallisneri n. 1 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU)

OGGETTO: Bando di candidatura per la partecipazione ad attività di tirocinio formativo e orientamento finalizzati ad agevolare le scelte professionali e la occupabilità presso il Comune di Castelnuovo di Garfagnana.

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà – artt. 38 e 47 DPR n.445/2000 del soggetto richiedente.

Il/La sottoscritto/a			

chiede di partecipare alla selezione per la partecipazione ad attività di tirocinio formativo presso il Comune di Castelnuovo di Garfagnana Settore Amministrativo di cui all'avviso pubblico. A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 75 e 76 del DPR n.445/2000 e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale:

1.	di	essere nat	<u>a</u>						_ il
2.	di	essere	residente	nella	Regione	Toscana	-	Comune	di
	Via								
	C.F.	•				e di	avere i	i seguenti rec	apiti:
	telef	fonici			e				
	mail	1							
	A ta	ale indirizzo	o l'Amministi	razione do	vrà recapitare	tutte le cor	nunica	zioni relative	alla
	pres	sente selezio	ne:						

**3.** di aver conseguito il seguente titolo di studio di:

	DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
	con votazione di
	in data
4.	Criteri preferenziali (Laurea e/o esperienze pregresse presso enti-pubblici – associazioni)
5.	di essere iscritto /a alle liste del Centro per l'impiego di
	ai sensi del D.lgs. 181/2000 così come modificato dal D.Lgs 297/2000;
6.	di conoscere la/le seguente/i lingua/e straniera/e:
	livello;
	livello;
	livello
7.	
	informatici:
8.	indicare la seguente motivazione attinente la richiesta di tirocinio:
9.	di non aver svolto tirocinio per il medesimo profilo;
	di non aver svolto altri tirocini presso il Comune di Castelnuovo di Garfagnana;
	di non aver avuto un rapporto di lavoro, una collaborazione o un incarico con l'ente ospitante nei ventiquattro mesi precedenti l'attivazione del tirocinio salvo prestazioni occasionali di cui all'art. 54 bis del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50 (escluso i soggetti di cui all'art. 17 bis comma 5 lettere a) e b) L. R. 32/2002)

- allega:
- Copia del curriculum vitae datato e sottoscritto.
- Fotocopia del documento di identità;

Il/la sottoscritto/a	si impegna a:
a) non svolgere durante tutta la durata del tirocinio un'esperienza mediant	e qualunque altro
strumento di inserimento lavorativo, né una qualunque attività lavorativa;	
b) comunicare immediatamente qualunque variazione delle informazioni cont	enute nel presente
modulo, nonché qualunque fatto ostativo al proseguimento del tiroci	nio e l'eventuale
rinuncia al tirocinio stesso.	
Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forni trattati, nel rispetto del D.Lgs 196/2003 e successivi aggiornamenti, per gli aderalla presente procedura.	-
Il/La sottoscritta/a, infine, esprime il proprio consenso alla pubblicazione on lin	ne degli esiti della
selezione.	
Luogo Data	
In fede	
(firma del candidato	)



Comune di

#### CASTELNUOVO di GARFAGNANA

Provincia di Lucca Via Vallisneri, 1 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU) Tel. 0583-6448304 Fax 0583-644133 p .IVA 0020436 046 5

#### **DETERMINAZIONE N. 1581 DEL 18/11/2025**

SETTORE RISORSE FINANZIARIO Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183, comma 7) D.L.vo 18 Agosto 2000, n.267

#### ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

#### IL RESPONSABILE

Visto l'atto di riferimento Determinazione n. 1581 del 18/11/2025

- Attesta ai sensi dell'articolo 147 bis del D.lgs. 18 agosto 2000 nr.267 introdotto dall'articolo 3 del D.L. 174/2012 convertito dalla legge 213/2012 la regolarità contabile e si appone il visto di copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'articolo 151, comma 4°, dell'articolo 153, comma 5°, 183, comma 9 del T.U. approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 nr. 267.

#### Movimenti Contabili

E/S	Tipologia	Codifica e Capitolo	Denominazione capitolo	Importo
«TableStart:mov	/imenti»			
	"«MOVIMENTO_TIPO» «MOVIMENTO_NUMERO»/«MOVIMENT O_ANNO»	«MOVIMENTO_RIF_BIL_PEG»		€ «MOVIMENTO_IMPORTO»

«TableEnd:movimenti»

Castelnuovo di Garfagnana, 18/11/2025

IL RESPONSABILE

Riferimento Determinazione n. 1581 del 18/11/2025

#### **ROSSI LORENZA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Riferimento Determinazione n. 1581 del 18/11/2025